

**Informacja dla osób, od których dane osobowe zostały zebrane**

**Szanowni Państwo,**

**zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej RODO**

**informujemy, że:**

1) **Administratorem** Państwa danych osobowych są Uzdrowiska Kłodzkie Spółka Akcyjna – Grupa PGU z siedzibą w Polanicy-Zdroju (57-320), ul. Zdrojowa 39, KRS 0000110987 zwane dalej **Spółką**.

2) **Osobą do kontaktu** w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz z wykonywaniem praw wynikających z RODO jest **Inspektor Ochrony Danych - p. Ewelina Bil** – nr tel. (74) 86 80 220; adres e-mail: [odo@uzdrowiska-klodzkie.pl](mailto:odo@uzdrowiska-klodzkie.pl), adres do korespondencji jak w pkt. 1).

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w **celu:**

- świadczenia usług medycznych,
- świadczenia usług hotelowych i rekreacyjnych,
- marketingu bezpośredniego produktów i usług Spółki,
- ochrony osób i mienia.

4) Podstawą **prawną** przetwarzania danych jest konieczność :

- zawarcia i realizacji umowy,
- podjęcia działań na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy,
- wykonania obowiązku prawnego,
- prawnie uzasadniony interes spółki w przypadku: marketingu bezpośredniego i monitoringu wizyjnego,
- w przypadku świadczenia usług medycznych przetwarzanie danych o stanie zdrowia zgodnie z art. 9 ust. 2 list. h) RODO),

5) Państwa dane osobowe:

- mogą być przekazywane wyłącznie tym **odbiorcom-podmiotom**, które współpracują ze Spółką lub ich podwykonawcom na podstawie zawartej umowy współpracy w tym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa,
- nie będą przekazywane do **państw trzecich i organizacji międzynarodowych**.

6) Państwa dane osobowe **przechowywane będą:**

- **w przypadku świadczeń medycznych przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi archiwizację dokumentacji medycznej,**
- **w pozostałych przypadkach przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz 5 lat dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń,**
- **w przypadku monitoringu wizyjnego przez okres 7 dni,**

- **w przypadku marketingu bezpośredniego przez okres niezbędny do realizacji celów lub do czasu cofnięcia zgody , w zależności od tego , które zdarzenie nastąpi wcześniej**

7) Posiadają Państwo prawo:

- **dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,**
- wniesienia **sprzeciwu wobec** przetwarzania danych,
- **cofnięcia w dowolnym momencie zgody** na przetwarzanie danych w celach marketingowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem,
- żądania od Spółki **przeniesienia danych** innemu administratorowi danych, jeśli nie wpłynie to niekorzystnie na prawa i wolności innych.

W przypadku monitoringu wizyjnego, niektóre z tych praw podlegają ograniczeniu, z uwagi na przepisy szczególne. Szczegóły związane z ograniczeniem określa funkcjonujący w organizacji Regulamin Monitoringu.

8) Mają Państwo **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) **Podanie** przez Państwa wymaganych przez Spółkę danych **osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na świadczenie usług oraz wymagane ustawowo ..**

10) Państwa dane osobowe podlegają **zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji**, w tym profilowaniu.