

Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

### Regulamin IZOLATORIUM

Prosimy o zapoznanie się z zasadami panującymi w obiekcie. Zastosowanie się do opisanych niżej wytycznych pozwoli nam skoncentrować się na zapewnieniu Państwu bezpiecznego pobytu oraz prawidłowego monitorowania stanu zdrowia w czasie pobytu w izolatorium.

Izolatorium zlokalizowane jest w Sanatorium Uzdrowiskowym Szarotka oraz Szpitalu Uzdrowiskowym Korab, należącym do Spółki Uzdrowiska Kłodzkie SA – Grupa PGU. Obiekty spełniają kryteria określone standardami przepisów Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie standardu organizacyjnego opieki w izolatoriach z dnia 26 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 539 ze zm.)

Opiekę zdrowotną w izolatorium sprawuje personel medyczny Uzdrowisk Kłodzkich SA – Grupa PGU.

#### INFORMACJE OGÓLNE

- Opieka zdrowotna personelu medycznego w izolatorium nie ma charakteru świadczeń szpitalnych – zasady opieki w izolatorium odpowiadają modelowi opieki domowej.
- Do objęcia opieką w izolatorium kwalifikują się osoby, od których pobrano materiał biologiczny w celu wykonania testu na obecność wirusa SARS-CoV-2, skierowane na piśmie do tego izolatorium przez lekarza szpitala albo lekarza zakładu leczniczego, w którym są udzielane stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne, albo przez lekarza lub felczera, który udziela świadczeń zdrowotnych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, albo przez państwowego inspektora sanitarnego:
  - z dodatnim wynikiem testu na obecność wirusa SARS-CoV-2, do spełnienia kryteriów wypisu lub do podjęcia przez personel medyczny zapewniający opiekę w izolatorium decyzji o przeniesieniu do szpitala zakaźnego lub szpitala z oddziałem zakaźnym z powodu pogorszenia stanu zdrowia; personel medyczny zapewniający opiekę w izolatorium uzgadnia tę decyzję z lekarzem szpitala zakaźnego lub szpitala z oddziałem zakaźnym;
  - hospitalizowane z powodu COVID-19, niewymagające dalszego leczenia w warunkach szpitalnych.  
**dalej : osoba poddana izolacji/osoba izolowana /pacjent**
- Przyjęcia do izolatorium odbywają się codziennie, w godzinach od 8:00 do 15:00, po uzgodnieniu miejsca izolacji pod numerem telefonów: 887 846 180, 887 846 181 . Skan skierowania do izolatorium/ dokumentację medyczną należy przesyłać na adres e-mail: izolatorium@uzdrowiska-klodzkie.pl.
- Pacjent skierowany do izolatorium zobowiązany jest posiadać:
  - dokumentację medyczną ,
  - stale przyjmowane leki na okres pobytu,
  - telefon komórkowy i ładowarkę,
  - termometr, jeżeli ma możliwość zabrania ze sobą, w razie zapotrzebowania: ciśnieniomierz, glukometr z zapasem pasków, nakłuwacz i insulinę,
  - okulary,
  - przybory toaletowe ( środki higieniczne),
  - obuwie na zmianę,



Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

- h. wygodne ubranie,
- i. papier toaletowy/rolka/ ręcznik papierowy, chusteczki higieniczne,
- j. ręcznik,
- k. piżamę,
- l. bieliznę na zmianę,
- m. **środki ochrony indywidualnej w ilości wystarczającej na ok. 2 tygodnie (tj. minimum 5 maseczek i 10 par jednorazowych rękawiczek). Możliwe jest zabranie przyłbicy , ale przyłbica nie zastępuje obowiązku posiadania maseczek."**
- n. inne: książkę, zeszyt, długopis, laptop, krzyżówki.

#### ZASADY POBYTU W IZOLATORIUM

1. Przed wejściem do obiektu oddzielną „ścieżką” Pacjent zobowiązany jest założyć maseczkę oraz w miarę możliwości rękawiczki jednorazowe. Kolejno należy udać się do wydzielonego pomieszczenia, zapewniającego możliwość odizolowania pacjenta.
2. Osoba izolowana zobowiązana jest podczas pobytu izolatorium do przestrzegania obowiązujących w obiekcie przepisów, w tym sanitarnych, przeciwpożarowych, porządkowych i BHP.
3. Osoba przyjmowana do izolatorium podpisuje świadomą zgodę na pobyt w izolatorium oraz potwierdza, że bezpośrednio po zakwaterowaniu zapozna się z niniejszym Regulaminem (załącznik nr 1 Oświadczenie osoby izolowanej ). Osoba przyjmowana przy podpisywaniu oświadczenia powinna używać własnego długopisu; osoba nieposiadająca długopisu korzysta z długopisu udostępnionego przez personel, który powinien być dezynfekowany po każdym użyciu.
4. Z osobami poddanymi izolacji przeprowadza się w bezpieczny sposób, tj. bez kontaktu osobistego z pacjentem, np. telefonicznie, krótki wywiad wstępny na temat ogólnego stanu zdrowia, w tym uzyskuje się informacje o najistotniejszych problemach zdrowotnych oraz przyjmowanych na stałe lekach.
5. Obowiązuje zakaz bezpośredniego kontaktowania się osób przebywających na izolacji między sobą (między poszczególnymi pokojami) oraz z innymi osobami z zewnątrz. Kontakt bezpośredni odbywa się, w razie konieczności, wyłącznie z personelem medycznym zapewniającym opiekę w izolatorium i innymi osobami z obsługi izolatorium, wyposażonymi w odpowiednie środki ochrony osobistej
6. W przypadku samowolnego opuszczenia Izolatorium przez osobę objętą izolacją lub podjęcia próby bezpośredniego kontaktu z osobą inną niż personel medyczny zapewniający opiekę lub osobę z obsługi izolatorium, personel medyczny Izolatorium informuje o tym niezwłocznie telefonicznie Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i Policję.
7. Policja na wniosek personelu zapewnia bezpieczeństwo osób poddanych izolacji oraz uniemożliwia samowolne opuszczenie Izolatorium przez osoby zobowiązane do jej odbycia.
8. Dopuszcza się przebywanie w tym samym pokoju dwóch lub większej liczby osób, w przypadku:
  - a. gdy osoba lub osoby poddane izolacji ze względu na wiek lub stan zdrowia, wymagają osoby towarzyszącej lub osoby izolowane są dla siebie osobami bliskimi w rozumieniu art.3 ust.1. pkt 2 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta. Pobyt tych osób w Izolatorium kończy się jednocześnie. O zasadności pobytu osoby towarzyszącej decyduje lekarz kierujący pacjenta do Izolatorium,
  - b. gdy nie jest możliwe zapewnienie osobom poddanym izolacji warunków pokoju jednoosobowego z węzłem sanitarnym lub segmentu składającego się z 2 pokoi i wspólnego węzła sanitarnego.



Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

9. Osoba poddana izolacji nie stosuje maseczki ochronnej w pokoju. Osoba poddana izolacji powinna zastosować maseczkę ochronną w przypadku kontaktu z obsługą obiektu, w tym z personelem medycznym. W przypadku wystąpienia u niej objawów infekcji wymagającej kontaktu z personelem medycznym należy **skontaktować TELEFONICZNIE z personelem pod numerem telefonu :**
- dla pacjentów obiektu Korab numer wewnętrzny: 100  
numer z telefonu zewnętrznego 74/ 8680 230
  
  - dla pacjentów obiektu Szarotka numer wewnętrzny: 7000  
numer z telefonu zewnętrznego 74/ 8680 352
10. Osoba podlegająca izolacji powinna dwa razy dziennie (o godz. 8.00 i 19.00) SAMODZIELNIE mierzyć temperaturę ciała i wynik podać pielęgniarsce, która skontaktuje się TELEFONICZNIE z pacjentem. W razie potrzeby dokonywane samodzielnie są również inne pomiary, uzgodnione z personelem medycznym (pomiary poziomu cukru, ciśnienie krwi, tętno, ilość oddechów, saturacja).
11. W razie potrzeby pilnej konsultacji lekarskiej, np. wystąpienia objawów infekcji, osoba poddawana izolacji kontaktuje się telefonicznie z pielęgniarką, pod numerem telefonu wskazanym w pkt 9.
12. Osoba poddawana izolacji, która zaobserwuje u siebie lub współlokatora wystąpienie któregokolwiek z następujących objawów: gorączka (>38°C), kaszel, duszności, uczucie rozbicia, osłabienie powinna telefonicznie, na przekazany wcześniej numer kontaktowy (lub w inny, ustalony sposób), poinformować pielęgniarkę.
13. Osoba izolowana powinna posiadać zapas leków stale przyjmowanych z powodu schorzeń przewlekłych w ilości wystarczającej na cały okres trwania izolacji. Osoba izolowana w przypadku nagłego zachorowania może otrzymać leki pierwszej potrzeby. Pozostałe leki, w tym leki przyjmowane z powodu schorzeń przewlekłych przepisane przez lekarza w trakcie odbywania izolacji osoba izolowana jest zobowiązana opłacić we własnym zakresie
14. Osoby poddane izolacji są zobowiązane do wykonywania wszystkich poleceń personelu sprawującego opiekę.

## POSIŁKI

1. Izolatorium dostarcza trzy posiłki dziennie. Posiłki dostarczane są do pokoi w zamkniętych pojemnikach/naczyniach jednorazowego użytku. Naczynia i sztućce stanowią wyposażenie pokoi i powinny być myte każdorazowo po użyciu przez osobę izolowaną. W czasie izolacji nie ma możliwości korzystania z realizacji zamówień z punktów gastronomicznych „na telefon”.
2. Zabronione jest dostarczanie osobom izolowanym jakichkolwiek przesyłek, paczek, listów itp. przez osoby z zewnątrz bez uzgodnienia z personelem medycznym.
3. Pojemniki z posiłkami dostarczane są dwa razy dziennie w porze śniadania i obiadu pod drzwi pokoju.
  - a. Pojemniki ze śniadaniem dostarczane są w godzinach 8.00-9.00
  - b. Pojemniki z obiadem oraz kolacją dostarczane są jednocześnie w godzinach 13.00-14.00
  - c. Ciepłe napoje osoby odbywające izolację sporządzają we własnym zakresie w pokojach.

## NIECZYSTOŚCI



Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

1. Pacjent wystawia odpady stałe (nieczystości) w foliowych workach przed drzwi pokoju, na korytarz. Wypełnione worki na śmieci będą odbierane przez personel obiektu codziennie w godzinach popołudniowych.
2. Nieczystości płynne należy traktować jak nieczystości płynne komunalne, tzn. mogą być odprowadzane do systemu kanalizacji.
3. Osoba poddana izolacji jest zobowiązana do przestrzegania reżimu sanitarno-higienicznego w pokojach i pomieszczeniach sanitarnych.
4. Zaleca się obowiązkowe mycie rąk oraz mycie twarzy po kichaniu, kaszlu, korzystaniu z toalety oraz używanie wyłącznie chusteczek higienicznych jednorazowych, które po użyciu należy wrzucić do worka lub toalety, natychmiast spuszczać wodę.
5. Sprzątanie pokoi i pomieszczeń sanitarnych realizowane jest samodzielnie przez osoby poddane izolacji. Pokoje zaopatrzone są w środki oraz sprzęt do sprzątania.
6. Osoba izolowana powinna kilka razy w ciągu dnia otwierać okno i wietrzyć pokój, w którym przebywa.
7. Pościel na wymianę zostanie dostarczona bezpośrednio do pokoju raz na pobyt wraz z workiem na brudną pościel. Wymiana pościeli następuje planowo lub w razie potrzeby w przypadku zabrudzenia wydzielinami pacjenta. Zmiany bielizny pościelowej osoby poddane izolacji dokonują we własnym zakresie. Brudną pościel należy złożyć w przeznaczonym do tego worku. Worek z brudną bielizną zostanie odebrany przez personel zatrudniony w obiekcie wraz z workiem na śmieci.

## POZOSTAŁE

1. Rzeczy osobiste osoby izolowanej pozostawione w pokoju, w przypadku skierowania tej osoby do szpitala z powodu wystąpienia objawów choroby COVID-19, zostaną odpowiednio zabezpieczone – dalsze postępowanie z takimi rzeczami zostanie uzgodnione, w każdym przypadku indywidualnie z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną.
2. Pacjenci izolatorium odpowiadają materialnie za przedmioty znajdujące się na wyposażeniu pokoju oraz zobowiązani są do utrzymania porządku w obiekcie Izolatorium.
3. W przypadku wyrządzenia szkód przez pacjenta w pokoju lub innych pomieszczeniach obiektu Izolatorium, zastosowanie ma cennik szkód, o którym mowa załączniku nr 2 do Regulaminu.
4. W obiekcie obowiązuje cisza nocna od godziny 22.00 do 6.00.
5. Zabrania się:
  - a. używania grzałek, kuchenek mikrofalowych, grzejników, urządzeń gazowych, przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną, niestanowiących stałego wyposażenia pokoju oraz otwartego ognia (świeczki, zapalniczki itp. ) Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych;
  - b. podawania bezpośrednio w jakikolwiek sposób rzeczy, produktów spożywczych i innych przedmiotów przez osoby z zewnątrz osobom skierowanym do izolatorium,
  - c. samowolnego opuszczania pokoju do odwołania i decyzji inspekcji sanitarnej.
  - d. palenia tytoniu i używania otwartego ognia w Izolatorium. W Izolatorium obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania alkoholu. Naruszenie tego zakazu skutkuje każdorazowo nałożeniem na osobę poddaną izolacji – kary pieniężnej w wysokości 500,00 zł. W przypadku spowodowania powiadomienia i przyjazdu straży pożarnej poprzez uruchomienie systemu ppoż pacjent zostanie każdorazowo obciążony karą pieniężną w wysokości 5000,00 zł. Powyższe kwoty zawarte są w cenniku szkód stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.
  - e. odwiedzin osób postronnych, w tym rodziny i bliskich znajomych.



Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

## STANDARD OPIEKI MEDYCZNEJ W IZOLATORIUM

1. Wizyta pielęgniarska – nie rzadziej niż 2 razy na dobę , planowo w godzinach porannych oraz wieczornych, dopuszcza się wykonanie wizyty za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
2. Porada lekarska - w sytuacji pogorszenia stanu zdrowia lub potrzeby podjęcia decyzji o wypisaniu izolowanego pacjenta z izolatorium. Dopuszcza się wykonanie porady za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności
3. Pobranie materiału biologicznego w celu przeprowadzenia testów na obecność wirusa SARS-CoV-2 – tylko w przypadkach uzasadnionych klinicznie.
4. W przypadku konieczności pilnego przewiezienia osoby izolowanej do szpitala z powodu pogorszenia jej stanu zdrowia personel dyżurny zamawia transport dedykowany pacjentom z rozpoznaną chorobą COVID-19 (tel. 999, tel. 112)
5. W przypadku konieczności planowego przewiezienia osoby izolowanej do szpitala z powodu pogorszenia jej stanu zdrowia personel dyżurny ustala sposób transportu z lekarzem koordynującym pracę izolatorium lub lekarzem dyżurującym.

## ZASADY ZAKOŃCZENIA POBYTU W IZOLATORIUM

1. Po zakończeniu izolacji osoba izolowana organizuje sobie we własnym zakresie transport do miejsca zamieszkania (pobytu).
2. Pacjent może być wypisany z izolatorium:
  - a. po 3 dniach bez gorączki oraz bez objawów infekcji ze strony układu oddechowego, ale nie wcześniej niż 13 dni od dnia wystąpienia objawów - w przypadku osoby z objawami klinicznymi;
  - b. po 10 dniach od daty uzyskania dodatniego wyniku testu na obecność wirusa SARS-CoV-2 - w przypadku osoby bez objawów klinicznych.
3. W przypadku pacjentów immunoniekompetentnych (z obniżoną odpornością), okres izolacji może zostać wydłużony do 20 dni. Decyzję w tej sprawie podejmuje lekarz sprawujący opiekę nad pacjentem w izolatorium.
4. Personel medyczny zapewniający opiekę w izolatorium zaleca osobie wypisanej z izolatorium konieczność zachowania szczególnej higieny rąk przez co najmniej 7 dni, a także zasad prania odzieży wykorzystywanej w izolatorium.
5. W przypadku osób wypisywanych z izolatorium warunku zakończenia izolacji nie stanowi wykonanie testu molekularnego RT-PCR.
6. Wypisanie z izolatorium nie oznacza zwolnienia z kwarantanny, o której mowa w przepisach o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
7. Po każdym pobycie osoby izolowanej następuje dezynfekcja pomieszczeń.

Zarząd Uzdrowisk Kłodzkich S.A. – Grupa PGU

II WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Lukasz Czech

PREZES ZARZĄDU  
  
Lukasz Suradziński

  
Mateusz Boznański  
ADWOKAT

Regulamin dla osób skierowanych do izolatorium, zlokalizowanego  
w obiektach UK SA – Grupa PGU  
wprowadzony w życie  
Zarządzeniem Wewnętrznym nr 28/2020 r. z dnia 5.11. 2020 r.

## WAŻNE INFORMACJE DLA PACJENTA IZOLATORIUM:

### KONTAKT Z PERSONELEM:

- dla pacjentów obiektu Korab numer wewnętrzny: 100  
numer z telefonu zewnętrznego 74/ 8680 230
- dla pacjentów obiektu Szarotka numer wewnętrzny: 7000  
numer z telefonu zewnętrznego 74/ 8680 352

### ADRES OBIEKTU:

- Szpital Uzdrawiskowy „Korab”, 57-320 Polanica Zdrój, ul. Kryniczna 5,
- Sanatorium Uzdrawiskowe „Szarotka”, 57-320 Polanica Zdrój, ul. Kryniczna 1

Szanowna Pani!, Szanowny Panie!

1. Osoba izolowana zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym „Regulaminem Izolatorium”.
2. Wszystkie sprawy należy realizować w sposób zdalny – telefoniczny przez kontakt z personelem na wyżej podane numery telefonów.
3. W trakcie izolacji zabronione jest samowolne opuszczanie pokoju oraz opuszczanie obiektu.
4. **Po zamknięciu pokoju nie należy zostawiać klucza w zamku drzwi.**
5. W przypadku wystąpienia złego samopoczucia lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia prosimy o niezwłoczny kontakt telefoniczny z obsługą obiektu.
6. Życzymy szybkiego powrotu do zdrowia!

II WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Łukasz Czech

PREZES ZARZĄDU  
  
Łukasz Surazyński

  
Mateusz Boznański  
ADWOKAT